

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Генеральный директор  
А.В.Слудных

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке проведения конкурса  
на замещение должностей научных работников АО «ПО «УОМЗ»

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантных должностей научных работников АО «ПО «УОМЗ». Положение разработано в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 02 сентября 2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».
- 1.2. Конкурс объявляется по решению Генерального Директора АО «ПО «УОМЗ» при наличии вакантной должности научного работника. Конкурс не проводится:
- при приеме на работу по совместительству на срок не более одного года;
  - для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, до выхода этого работника на работу.
- 1.3. К участию в конкурсе на замещение должности научного работника допускаются лица, удовлетворяющие квалификационным характеристикам, предъявляемым для замещения соответствующей должности. Конкурс проводится по следующим должностям:
- заместитель генерального директора по НИОКР
  - директор НКБ СТ – главный конструктор
  - научный руководитель филиала-главный конструктор
  - главный конструктор направления
  - начальник конструкторского центра
  - начальник научно-исследовательского отделения
  - начальник конструкторского отдела

**2. Порядок проведения конкурса.**

**Состав и регламент работы конкурсной комиссии**

- 2.1. В АО «ПО «УОМЗ» действует конкурсная комиссия, состав которой определяется Приказом генерального директора «О создании Конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение должностей научных работников».
- 2.2. Член конкурсной комиссии, в случае его участия в конкурсе в качестве претендента на замещение соответствующей должности, в обсуждении претендентов и голосовании по определению их рейтинга не участвует.
- 2.3. Конкурс на замещение должностей начальника конструкторского центра, начальника научно-исследовательского отделения и начальника конструкторского отдела объявляется организацией на своем информационном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сети Интернет) не менее чем за два месяца и проводится в сроки, установленные организацией. Срок рассмотрения заявок – 15 рабочих дней со дня окончания

- срока подачи заявок. Решение по итогам рассмотрения заявления принимает конкурсная комиссия в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Положения.
- 2.4. В случае если конкурс проводится в целях осуществления конкретной научной, научно-технической программы или проекта, инновационного проекта с претендентом заключается срочный трудовой договор на срок выполнения работы по программе или проекту.
- 2.5. Для должностей, включенных в Перечень должностей, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Положения, конкурс проводится в соответствии с пунктами 2.6 – 2.16 настоящего Положения.
- 2.6. Для проведения конкурса АО «ПО «УОМЗ» размещает в сети Интернет на своем официальном сайте ([www.uomz.com](http://www.uomz.com)) и на портале <http://ученые-исследователи.рф> (далее – портал вакансий) объявление, в котором указываются:
- А) место и дата проведения конкурса;
  - Б) дата окончания приема заявок для участия в конкурсе;
  - В) полные наименования должностей научных работников, на замещение которых объявляется конкурс и квалификационные требования к ним;
  - Г) примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы;
  - Д) условия трудового договора.
- Дата окончания приема заявок определяется АО «ПО «УОМЗ» и не может быть установлена ранее 20 календарных дней с даты размещения в сети Интернет объявления, предусмотренного настоящим пунктом. Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок, к конкурсу не допускаются.
- 2.7. Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий заявку, содержащую:
- Фамилию, имя и отчество претендента
  - Дату рождения претендента
  - Сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании;
  - Сведения о стаже и опыте работы;
  - Сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент и о предполагаемом направлении его исследований;
  - Перечни ранее полученных основных результатов (список публикаций по вопросам профессиональной деятельности, список результатов интеллектуальной деятельности, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно- квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее). Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность. Перечень претендентов на должности формируется на портале вакансий автоматически.
- 2.8. Срок рассмотрения заявок – 15 рабочих дней с момента окончания приема заявок.
- 2.9. По решению комиссии, в случае необходимости проведения собеседования с претендентом, срок рассмотрения заявок может быть продлен до 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок. Информация о продлении срока рассмотрения заявок размещается на официальном сайте АО «ПО «УОМЗ» и на портале вакансий.

- 2.10. Доступ к персональным данным, размещенным претендентом на портале вакансий, а также обработка указанных данных, осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.
- 2.11. На заседание конкурсной комиссии приглашаются все претенденты, подавшие документы в установленном порядке. Приглашение претендентам направляется по электронной почте, либо озвучивается по контактному телефону, указанным ими в заявлении об участии в конкурсе, не позднее, чем за 3 рабочих дня до заседания.
- 2.12. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей ее членов.
- 2.13. Претендент не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям или требованиям по состоянию его здоровья по должности, на которую он претендует, с несвоевременным представлением документов, представлением их не в полном объеме, предоставлении недостоверных данных или с грубым нарушением правил оформления.
- 2.14. Претенденты на вакантные должности, представляют непосредственно в конкурсную комиссию следующие документы:
- оригинал личного заявления в свободной форме;
  - копии документов о высшем профессиональном образовании;
  - копии документов о присуждении ученой степени, присвоении ученого звания (при наличии);
  - сведения о научной (научно-организационной) работе за последние пять лет, предшествовавших дате проведения конкурса
- 2.15. В случае, если на конкурс не подано ни одной заявки, он признается несостоявшимся.
- 2.16. Конкурсная комиссия по итогам рассмотрения заявок составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке, и результатов собеседования. Рейтинг составляется на основе результатов голосования по каждому претенденту ("за" - 1 балл, "против" - 0 баллов). Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в конкурсе (далее - победитель). При наличии более чем одного претендента решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.
- 2.17. По результатам конкурса АО «ПО «УОМЗ» заключает с победителем трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством. Если в течение 30 календарных дней со дня принятия решения конкурсной комиссией победитель не заключил трудовой договор по собственной инициативе, АО «ПО «УОМЗ» вправе объявить о проведении нового конкурса либо заключить трудовой договор с претендентом, занявшим второе место.
- 2.18. Решение конкурсной комиссии не позднее, чем через 3 рабочих дня передается в отдел кадров, публикуется на официальном сайте АО «ПО «УОМЗ» и на портале вакансий.